ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP

1. RESPONSAVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Realizado pelo servidor Público Municipal: Rayssa Adry Lins Cardoso Almeida

Matrícula do Servidor: 22.920

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

OBJETO: Aquisição de material de almoxarifado, filme de embalagem (filme stretch), fita cinta catraca, conjunto de mesas plásticas, bebedouro industrial, pedestal zebrado e megafone, com a finalidade de atender às demandas da Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza – SEMPS, do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS, estes a serem custeados com Recurso Federal (Bloco IGD-PBF/FNAS/MDS e PSB/FNAS/MDS) e Estadual (PSB/FEAS), bem como das demais Secretarias do Município de Mata de São João/BA, a serem custeadas com recursos próprios.

3. DESCRIÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

O Município de Mata de São João/BA se encontra em fase de elaboração do Plano de Contratação Anual, conforme previsão na Lei Federal nº 14.133/2021, e conforme Recomendação nº 002/2022 da Controladoria Geral do Município – CGM.

4. ESTIMATIVA DA QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Serão contratadas as seguintes quantidades:

DESCRIÇÃO	U.M.	QTD
FILME EMBALAGEM	UND	270
FITA CINTA CATRACA PARA PRENDER CARGA	PCT	2
CONJUNTO DE MESAS COM CADEIRAS DE PLÁSTICO	UND	220
BEBEDOURO INDUSTRIAL	UND	24
PEDESTAL ZEBRADO	KIT	2
MEGAFONE	UND	2

5. RELAÇÃO DEMANDA X QUANTIDADE DO PRODUTO A SER FORNECIDO

Aquisição de filme de embalagem (filme stretch), fita cinta catraca, conjunto de mesas plásticas, bebedouro industrial, pedestal zebrado e megafone, para atender as demandas da Secretaria Municipal De Promoção Social E Combate À Pobreza, o Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS e demais secretarias, sua respectiva quantidade citada no Item 03 deste ETP, se dá ao fato de suprir à demanda existente.

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4

6. OBJETIVO

A presente aquisição tem por objetivo prover suporte estrutural e logístico às atividades operacionais da Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza, do Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS e demais secretarias municipais de Mata de São João/BA, por meio do fornecimento de materiais e equipamentos que contribuam para a organização, segurança, eficiência no armazenamento, transporte e distribuição de cestas básicas e demais ações socioassistenciais.

Os itens a serem adquiridos – filme de embalagem (filme stretch), fita cinta catraca, conjunto de mesas plásticas, bebedouro industrial, pedestal zebrado e megafone, – visam atender às necessidades operacionais e estruturais dos setores envolvidos, garantindo melhores condições de trabalho para os servidores e aprimorando o atendimento à população.

7. JUSTIFICATIVA

Para a Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza e Fundo Municipal de Assistência Social, a contratação justifica-se pela necessidade de assegurar a organização, segurança, eficiência operacional e adequadas condições de trabalho nas atividades de armazenamento, manuseio, montagem e distribuição de cestas básicas e demais materiais utilizados nas ações sociais desenvolvidas por este órgão. O filme stretch é indispensável para a proteção e estabilização cestas básicas e outros materiais, reduzindo riscos de danos, deslocamentos e perdas durante o armazenamento e transporte. As fitas cintas catracas são essenciais para a amarração segura das cargas, prevenindo acidentes e garantindo a integridade dos materiais transportados. As mesas plásticas servem de apoio para os eventos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo e demais atividades da Proteção Social Básica, bem como ao atendimento ao público e preenchimento de documentos, proporcionando maior organização e eficiência operacional. O bebedouro industrial assegura o fornecimento contínuo de água potável aos colaboradores envolvidos em atividades que demandam esforço físico, contribuindo para a preservação da saúde e do bem-estar da equipe. Os pedestais zebrados com corrente de isolamento são utilizados para sinalização e controle de fluxo de pessoas durante as entregas dos benefícios, tais como cesta básica, etc., prevenindo aglomerações e acidentes. O megafone auxilia na comunicação com o público em situações de grande concentração de pessoas, promovendo organização, agilidade e segurança no atendimento.

A Secretaria de Cultura e Esporte, no cumprimento de suas atribuições legais e na promoção contínua de ações culturais, esportivas e de lazer no município, justifica a necessidade de aquisição de conjuntos de mesas e cadeiras plásticas para uso nos eventos, festejos populares e atividades diversas organizadas ou apoiadas por esta pasta. Tais conjuntos serão utilizados em programações

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4

como apresentações culturais, festivais, oficinas, encontros comunitários, campeonatos, feiras temáticas, atividades de inclusão social, bem como em eventos comemorativos e tradicionais do calendário municipal (a exemplo de São João, desfiles cívicos, entre outros), onde há necessidade de estrutura básica para recepção de público, organização de espaços e acomodação de participantes, artistas, convidados e equipes de trabalho. A aquisição visa proporcionar maior autonomia logística e economia à Administração Pública, evitando gastos recorrentes com locações de mobiliário para eventos, garantindo, ainda, maior agilidade na organização das ações promovidas pela Secretaria. Os materiais solicitados deverão ser de fácil transporte, armazenamento e higienização, atendendo à praticidade exigida pelas dinâmicas operacionais da pasta.

Para a Secretaria Municipal de Educação a aquisição de papel filme se faz necessária para atender às demandas diárias de conservação e armazenamento adequado de materiais diversos utilizados no setor da merenda escolar, desta instituição. O papel filme é amplamente utilizado por suas propriedades de vedação e proteção, garantindo maior durabilidade dos produtos acondicionados, evitando contaminações, desperdícios e mantendo a qualidade dos itens armazenados. Sua utilização contribui diretamente para a segurança alimentar e para a otimização dos recursos, promovendo economia e eficiência nos processos internos. As mesas plásticas são ideais para ambientes que exigem mobilidade, praticidade e facilidade na limpeza. São resistentes, de fácil manuseio e transporte, além de adequadas para utilização em diversos tipos de eventos e atividades rotineiras, como reuniões, refeições, oficinas, ações comunitárias e demais programações promovidas pela instituição.

A aquisição de mesas plásticas e bebedouro tem como objetivo fortalecer a infraestrutura da Secretaria Municipal de Saúde, beneficiando diretamente setores como a Vigilância Sanitária e a Atenção Básica. Mesas plásticas: serão utilizadas em ações educativas, campanhas de saúde, atendimentos itinerantes, reuniões técnicas e atividades administrativas, promovendo suporte prático e versátil para diversas finalidades. Bebedouro: garante o acesso à água potável para profissionais e usuários, promovendo saúde, bem-estar e melhores condições de trabalho e atendimento ao público. Esses itens são fundamentais para apoiar as atividades cotidianas e estratégicas da Secretaria de Saúde, otimizando o funcionamento dos serviços e qualificando o cuidado prestado à população.

Destarte, é de suma importância à aquisição dos itens e equipamentos supracitados, para atender ao FMAS, FMS e Secretarias Municipais, sendo assim, faz-se necessário a presente licitação.

8. TERMOS DE ECONOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS.

Não se aplica.

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4

9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Conforme Mapa Comparativo de Preços elaborado pela Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza – SEMPS, o custo da contratação é de **R$142.175,44** (Cento e quarenta e dois mil cento e setenta e cinco reais e quarenta e quatro centavos).

10. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

O parcelamento da solução não se faz necessário, tendo em vista que o certame licitatório será por Lotes.

11. RESULTADOS PRETENDIDOS

Este processo visa Aquisição de filme de embalagem (filme stretch), fita cinta catraca, conjunto de mesas plásticas, armário roupeiro, bebedouro industrial, pedestal zebrado e megafone, para atender as demandas da Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza, Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS e demais secretarias, do Município de Mata de São João/BA, para propor uma melhor qualidade de vida aos beneficiários que encontram-se em vulnerabilidade, favorecendo o fortalecimento de vínculos, interação social e desenvolvimento.

12. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

A Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza – SEMPS e demais secretarias possui espaço físico para manter armazenado o material contratado durante aquisição.

13. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Declaro, para os devidos fins, que a presente contratação é viável e fundamental para este Município.

14. DESCRIÇÃO DE POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A aquisição de materiais de almoxarifado e equipamentos diversos, tais como filme de embalagem (filme stretch), fita cinta com catraca, conjuntos de mesas plásticas, armários roupeiros, bebedouros industriais, pedestais zebrados e megafones, pode gerar impactos ambientais indiretos ao longo de seu ciclo de vida, especialmente nas etapas de fabricação, transporte, utilização e descarte.

No que se refere aos materiais plásticos, como o filme stretch e as mesas plásticas, há potencial geração de resíduos sólidos ao final da vida útil dos produtos, além do consumo de recursos naturais e energia durante sua produção. Caso não haja destinação adequada, esses resíduos podem contribuir para o aumento do volume de resíduos urbanos e possíveis impactos ao meio ambiente.

Os equipamentos metálicos ou eletroeletrônicos, como armários roupeiros, bebedouros industriais e megafones, também demandam matérias-primas e processos industriais que utilizam energia e podem gerar emissões e resíduos. No caso específico do bebedouro industrial, deve-se considerar ainda o consumo de energia elétrica durante sua operação.

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4

Entretanto, tais impactos são considerados de baixa a moderada magnitude, uma vez que se tratam de bens duráveis e de uso administrativo, cujo objetivo é garantir melhores condições de organização, funcionamento e atendimento das atividades institucionais da Administração Pública.
Como forma de mitigar possíveis impactos ambientais, recomenda-se priorizar a aquisição de produtos com maior durabilidade e qualidade, bem como incentivar práticas de uso consciente, manutenção adequada dos equipamentos e destinação ambientalmente correta dos resíduos gerados ao final da vida útil, em conformidade com a legislação ambiental vigente e com os princípios da sustentabilidade aplicáveis às contratações públicas.

15. POSIONAMENTO CONCLUSIVO

Com o propósito de cumprir a Recomendação nº 002/2022, oriunda da Controladoria Geral do Município, para fins de registro e conseqüente análise, tem-se abaixo o check-list para devidas conclusões do presente trabalho:

PONTOS RELEVANTES	SITUAÇÃO
a) Há orçamento disponível para a contratação no exercício corrente.	SIM
b) A necessidade da contratação é clara e adequadamente justificada;	SIM
c) Todos os requisitos relevantes da contratação foram adequadamente levantados e analisados;	SIM
d) As quantidades de itens/serviços a contratar estão coerentes com as demandas previstas;	SIM
e) A análise de mercado foi adequadamente realizada e demonstrou haver capacidade do mercado em atender à necessidade de negócio;	SIM
f) Há justificativas para o parcelamento ou não da solução, bem como para a forma de parcelamento, se for o caso;	Não há parcelamento da contratação
g) Os resultados pretendidos com a contratação foram devidamente expostos, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;	SIM
h) Os riscos relevantes foram adequadamente levantados e devidamente mitigados;	SIM
i) A relação custo-benefício da contratação é considerada	SIM

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4

favorável;	

Diante do exposto, considerando que as respostas referentes ao check-list acima foram positivas e sem nenhuma observação contrária. Também, considerando que o presente planejamento está em conformidade com os requisitos administrativos necessários ao cumprimento do objeto e atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, como também aos benefícios pretendidos, ainda, considerando que os riscos envolvidos são administráveis, recomenda-se que seja feito o processo licitatório.

DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Após os estudos que acompanham esta declaração, o(s) técnico responsável (is) pela elaboração deste estudo técnico preliminar, identificado(s) no Item 1 e adiante assinantes e de tal declaração, declarar(am) ser viável a contratação da solução pretendida, considerando que:

a) A forma da contratação é a mais indicada;
b) Possui a máxima possibilidade de alcance dos resultados pretendidos;
c) Os riscos foram mitigados;
d) Cumpre os princípios de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade.

Mata de São João/BA, data de assinatura digital.

Atenciosamente,

Rayssa Adry Lins Cardoso Almeida
Subcoordenadora de Fomento a Produção e Estruturação Produtiva– Mat. Funcional nº 22.920
Secretaria Municipal de Promoção Social e Combate à Pobreza – SEMPS
(assinado digitalmente)

Assinado por 1 pessoa: RAYSSA ADRY LINS CARDOSO ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse https://matadesaojoao.1doc.com.br/verificacao/6C96-931A-24B4-7FB4 e informe o código 6C96-931A-24B4-7FB4